

## ข้อกำหนดการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๔

### สมาคมนิสิตกานิตศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

---

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และข้อจำกัดเรื่องสถานที่จัดประชุม ทำให้มีสถานที่ให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง จำนวน ไม่เกิน ๑๕๐ ท่าน เพื่อให้การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสมาคมนิสิตกานิตศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดข้อกำหนดการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

#### ๑. การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

สมาชิกสมาคมฯ ที่จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ณ สถานที่และเวลา ที่กำหนด จะต้องสำรองที่นั่งล่วงหน้า ทาง Google Form ทางลิงค์นี้

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe2RcZQX7Er3KQm4pKDeZto49xxbwICFLLV03xa3phYKkMFfQ/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe2RcZQX7Er3KQm4pKDeZto49xxbwICFLLV03xa3phYKkMFfQ/viewform?usp=sf_link)

หรือสแกน QR Code



และกรอกข้อมูลใน Google Form ให้ครบถ้วน โดยจะต้องสำรองที่นั่งล่วงหน้าภายใน

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีจำนวนที่นั่งที่สามารถสำรองที่นั่งทางช่องทางนี้จำนวน ๑๕๐ ที่นั่ง

และในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนสำรองที่นั่งล่วงหน้าเกินกว่าจำนวนที่นั่งที่จัดไว้จะจัดสรรที่นั่งให้สมาชิกที่แจ้งสำรองที่นั่งตามลำดับก่อนหลัง เมื่อสมาชิกได้รับการจัดสรรที่นั่งแล้ว เจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ จะยืนยันการสำรองที่นั่งของท่านตามช่องทางการติดต่อที่ท่านได้แจ้งไว้

สำหรับสมาชิกสมาคมฯ ที่เข้ารับการศึกษานิติศาสตร์บัณฑิต วันที่ ๑ ถึง วันที่ ๑๕ อาจสำรองที่นั่งล่วงหน้าตามวิธีการข้างต้น หรือมาแสดงตนเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง ณ สถานที่และเวลาที่กำหนด โดยจะมีการสำรองจำนวนที่นั่งในที่ประชุมสำหรับสมาชิกกลุ่มนี้ ๒๐ ที่นั่ง

## ๒. การมอบฉันทะ

สมาชิกสมาคมฯ ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้สมาชิกสมาคมฯ ท่านอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมแทน โดยใช้แบบฟอร์มใบมอบฉันทะตามที่ส่งมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ และปฏิบัติตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบฟอร์มการมอบฉันทะให้ครบถ้วน

## ๓. การเข้าร่วมประชุม

ในวันประชุมผู้ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมตามที่กำหนดใน ข้อ ๑ ต้องแสดงตนพร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน ต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน พร้อมแสดงผลการตรวจ ATK ที่แสดงว่าไม่ติดเชื้อ COVID ๑๙ ที่ออกโดยสถานพยาบาล หรือ ภาพถ่ายอุปกรณ์แสดงผลการตรวจ ATK ซึ่งมีการระบุชื่อผู้รับการตรวจ วันที่ และเวลาที่ตรวจบนอุปกรณ์แสดงผล ซึ่งการตรวจ ATK ทั้งสองวิธีจะต้องตรวจภายใน ๗๒ ชั่วโมงก่อนการเข้าประชุม เมื่อดำเนินการครบถ้วนแล้วจึงลงชื่อเข้าร่วมประชุมในแบบฟอร์มการลงทะเบียน และรับแบบฟอร์มการลงคะแนนจากเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน